

# (주)코리아스칼라 논문투고시스템 매뉴얼 - AUTHOR



Please send any questions to

- (주)코리아스칼라 서비스개발부  
안정남 대리 (TEL 070-4888-3264)
- MAIL [9784@koreascholar.com](mailto:9784@koreascholar.com)

**1**  
회원가입 | 로그인

1. 논문투고를 위하여 반드시 회원가입을 진행합니다.
2. 가입하신 아이디와 비밀번호를 활용하여 로그인합니다.



**2**

아이디

비밀번호

[아이디.비밀번호 찾기](#)

**로그인**

한국미술이론학회 논문투고시스템을 사용해 주셔서 감사합니다.  
본 시스템은 학회홈페이지와는 별개로 운영되므로  
논문투고시스템에 처음 접속하신다면 반드시 회원가입을 진행하여 주십시오.

한국미술이론학회  
**온라인 논문투고 시스템**

논문투고

1

## 한국미술이론학회 논문투고시스템입니다.

본 시스템은 투고와 심사가 편리하고 정확하게 이루어지도록 돕습니다.

좌측의 메뉴에서 로그인한 회원의 권한을 확인하시고, 권한에 맞는 프로세스를 진행하여 주세요.

[논문 투고/심사 과정]

1. 논문투고 시스템 접속
2. 개인 아이디 로그인
3. 논문투고 (논문 투고 시 [논문투고신청서] 필수)
4. 편집위원회에서 심사위원회를 구성하여 3인의 심사위원에게 심사 위촉
5. 심사위원 심사
6. 최종 결정

원활한 시스템 활용을 위하여, 권한에 따른 기본 파일을 확인하시고 다운로드 받으신 후 진행하시기 바랍니다.

### 1. 투고자

- 논문 투고 시 [논문투고신청서]를 다운로드 하시어 [기타파일]에 첨부 바랍니다.

 신규2015 투고신청서.hwp

### 2. 심사자

- 논문 심사 시 [논문심사유의사항]을 다운로드 하시어 학회로 회신해주시기 바랍니다.

 논문심사유의사항.hwp

2

1. 해당 버튼을 클릭하여 논문투고를 진행하실 수 있습니다.
2. 해당 버튼을 클릭하여 개인정보를 변경할 수 있습니다.
3. 논문투고 신청서를 확인하여 투고 시 반드시 [기타파일]에 첨부바랍니다.

3

논문투고

**1** 신규논문 투고

	<b>3</b> 원고번호	제목	제출일	<b>2</b> 상태	결과	심사완료일
작성 중		제목 없음				
F	4-	TEST		완료	수정후 게재	
C						
F	4-	TEST		대기		
C						
F	4-	TEST		대기		
C						
F	4-	TEST		대기		

1. 신규 논문 투고를 진행하실 수 있습니다.
2. 논문의 상태/결과/심사완료일을 한번에 확인할 수 있습니다.
3. 투고가 완료되지 않은 논문은 작성 중으로 표기되며, 투고가 정상적으로 완료된 논문은 원고번호가 확인됩니다.

논문투고

Step1

Step2

Step3

Step4

본 투고자는 한국미술이론학회 학회 편집위원회 및 학회지에 관한 규정을 준수합니다.

정관 제 6조, 11. "본 학회지에 투고된 논문에 대한 저작권은 자동적으로 학회에 귀속되며, 타 인쇄물로 사용될 경우 학회에 보고해야 한다. 단, 투고자 본인이 사용할 경우에는 예외로 한다." 라는 규정을 이해했으며 이를 준수하겠습니다.

또한 본 투고자는 한국미술이론학회의 연구윤리규정에 명시된 연구의 충실성과 개방성, 자료보관의 엄정성, 성과물에 대한 권리와 책임에 대한 규정을 포함한 총칙 및 연구부정행위의 내용과 제재에 대한 규정을 숙지하였고 이를 준수합니다

\* 상단의 모든 내용을 확인하신 경우에만 하단의 체크박스를 클릭하십시오.

1

 확인

2

다음단계 이동

목록

1. 투고하는 학회에서 고지하는 내용, 혹은 저작권 관련 내용을 확인한 후 체크합니다.
2. 다음 단계로 이동합니다.

**1** 논문 형식  
원저논문

**2** 제목

**1** 분야

미술이론  
 미술사  
 미술비평  
 평론

**3** 주저자의 정보를 입력해 주시기 바랍니다.

이름

소속  
주저자의 소속은 소속부서가 아닌 기관명 기준으로 기재해주세요.  
특히 대학의 경우 학과, 부설연구소가 아닌 대학명으로 기재해주세요.

국가  
국내

**4** 저자 (입력창에서 Enter Key를 누르시면 다음 저자를 입력할 수 있습니다.)

이름	소속	직책	휴대폰	이메일
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

논문투고 시스템 진행 과정에서 각 단계별 담당자에게 알림 메시지(메일 혹은 문자)가 전송됩니다.  
개인정보를 정확히 입력하지 않으면 투고와 심사진행이 원활하지 않을 수 있으며 그 책임은 개인에게 있습니다.  
관련 정보는 정확히 입력해 주시기 바랍니다.

**5** 다음단계 이동    목록    삭제

1. 학회에서 설정한 논문의 형식/분야에 따라 선택하여 투고합니다.
2. 논문의 제목을 기재합니다.
3. 투고하는 논문의 주저자명을 기입합니다. 해당란에 기재하는 정보는 해당 단의 저자 필드에 자동 입력됩니다.
4. 자동 입력된 주저자를 제외한 모든 저자를 입력합니다.  
(해당 부분에 커서를 두고 Enter Key를 누르시면 다음저자를 입력하실 수 있습니다.)
5. 다음 단계로 이동합니다.

## 논문투고

Step1

Step2

Step3

Step4

투고파일

1

파일 선택 | 선택된 파일 없음

한글파일(.hwp)과 워드파일(.doc, .docx), PDF파일(.pdf)만 올릴 수 있습니다.

기타파일

2

파일 선택 | 선택된 파일 없음

3

다음단계 이동

목록

삭제

1. 투고 파일을 업로드 합니다.
2. 논문투고신청서를 첨부합니다.
3. 다음 단계로 이동합니다.

Step1 Step2 Step3 **Step4** 1

논문 형식 원저논문

제목 1

분야

미술이론  
 미술사  
 미술비평  
 평론

주저자 이름 11  
소속 1  
국가 국내

저자

이름	소속	직책	휴대폰	이메일
11	1	1	1	a@a.com

투고파일 [파일확인하기](#)

기타파일 • [논문투고신청서.hwp](#)

[입력정보 변경](#) [첨부파일 변경](#) [논문투고 완료](#) 2 [삭제](#)

투고 완료하여 접수된 논문은 수정 및 교체가 불가능합니다. 신중하게 검토하여 투고를 진행해 주시기 바랍니다.

1. 해당 단계에서 투고할 논문의 정보를 최종 확인합니다.
2. 논문 투고를 완료합니다.



논문투고

ART-2015-0000002

테스트01

## 원고정보

논문 형식	원저논문	결과	수정후 게재 <span style="border: 1px solid orange; border-radius: 50%; padding: 2px 5px;">1</span>
제출일	2015.04.06	심사완료일	2015.04.06
분야	미술이론		

## 주저자

이름	11	국가	국내
소속	1		

## 저자

회원확인	이름	소속	직책	휴대폰	이메일
✓	11	1	1	1	a@a.com

## 초심

제출

투고파일

- 논문투고신청서.hwp

최종결정

수정후 게재

편집위원장의 코멘트 2

목록

재투고

1. 심사가 완료되면 결과를 확인할 수 있습니다.
2. 편집위원장의 최종 코멘트를 확인할 수 있습니다. 학회에서 요청을 받은 경우 하단의 재투고 버튼을 클릭하여 재투고를 진행하여 주세요.



(주) KOREASCHOLAR 는  
언제나 학회의 발전을 위하여  
항상 발로 뛰겠습니다.  
감사합니다.